

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



**Présences**

Caseault, Anne-Marie  
Desbiens-Ouellet, Sophie  
Fortin-Tremblay, Sarah  
Lepage, Stéphanie  
Mathieu-Potvin, Jessica  
Simard, Julie

Représentante des parents  
Représentante des parents

Bourbeau, Marie-Claude  
Cloutier, Marie-Ève  
Martel, Audrey  
Champagne, Sylvie  
Picard, Stéphanie  
Racine, Marielle  
Thériault, Martine

Représentante des enseignants  
Représentante des enseignants  
Représentante des enseignants  
Représentante du personnel de soutien  
Représentante du personnel de soutien  
Représentante des enseignants  
Représentante du PNE

**Absences**

Berrachedi, Mohamed  
Gendron, Mélanie  
Mérette, Corinne

Représentant des parents  
Représentante des parents  
Représentante du service de garde

**Assistent également à la séance :**

Thiffeault, Francis  
McGuire, Suzanne  
Gagnon, Sarah  
Morin-Imbeault, Kim

Directeur  
Directrice adjointe  
Agit à titre de secrétaire  
Technicienne en service de garde

**1.0 BLOC D'ACCUEIL**

**1.1 Mot de bienvenue**

Madame Simard, présidente, souhaite la bienvenue aux participants et les remercie de leur présence.

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



**1.2 Vérification du quorum et ouverture de la séance (art. 61 LIP)**

Monsieur Thiffeault déclare que le quorum est atteint, la séance est ouverte.

**2.0 BLOC OUVERTURE**

**2.1 Adoption de l'ordre du jour**

Il est **proposé** par Sophie Desbiens-Ouellet et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

CE032-23/24-001 **Adopté à l'unanimité.**

**2.2 Adoption du dernier procès-verbal**

Il est **proposé** par Marielle Racine et résolu d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

CE032-23/24-002 **Adopté à l'unanimité.**

**2.3 Suivi au dernier procès-verbal**

Aucun suivi.

**2.4 Période de questions accordée au public**

Aucune question du public.

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



### 3.0 BLOC ÉTUDE ET DÉCISION

#### 3.1 Adoption de la régie interne du service de garde 2024-2025 (art.77.2 LIP)

Madame Morin-Imbeault, technicienne en service de garde, nous présente les modifications qui seront apportées à la régie interne du service de garde.

**Il est proposé** par Sylvie Champagne et résolu d'adopter la régie interne telle que présentée.

CE032-23/24-003 **Adopté à l'unanimité.**

#### 3.2 Adoption du calendrier de facturation 2024-2025 (art. 77.2 LIP)

Madame Morin-Imbeault, nous présente le calendrier de facturation 2024-2025 du service de garde. Elle a ajusté les dates limites de paiement en s'approchant le plus possible des versements des allocations familiales du gouvernement pour accommoder les parents.

**Il est proposé** par Jessica Mathieu-Potvin et résolu d'adopter le calendrier de facturation tel que présenté.

CE032-23/24-004 **Adopté à l'unanimité.**

#### 3.3 Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (art. 76 LIP)

Madame McGuire nous présente les changements dans le document de règles de conduite et des mesures de sécurité.

**Il est proposé** par Marie-Claude Bourbeau et résolu d'approuver les règles de conduite et de sécurité telles que présentées.

CE032-23/24-005 **Approuvé à l'unanimité.**

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



**3.4 Approbation du plan de lutte pour prévenir et combattre l'intimidation et la violence  
2024-2025 (art. 75.2 LIP)**

Madame McGuire nous présente le plan de lutte qui a un format un peu différent cette année. Le plan se présente d'abord avec une liste de moyens utilisés pour prévenir et combattre l'intimidation et la violence. Par la suite, nous avons le portrait de l'école. Une nouvelle partie s'ajoute maintenant sur les violences à caractère sexuel.

**Il est proposé** par Sylvie Champagne et résolu d'approuver le plan de lutte tel que présenté.

CE032-23/24-006      **Approuvé à l'unanimité.**

**3.5 Approbation des frais chargés aux parents pour 2024-2025 (art. 96.15 LIP)**

Monsieur Thiffeault nous présente les listes d'effets scolaire pour chacune des bâtisses. Une hausse est justifiée par l'augmentation des coûts des photocopies qui n'avait pas été ajustés depuis quelques années.

Le conseil discute sur le montant facturé pour les activités annuelles de l'école. Il est décidé d'augmenter le tarif à 12\$ pour l'année 2024-2025.

**Il est proposé** par Jessica Mathieu-Potvin et résolu d'adopter les frais chargés aux parents avec les modifications demandées.

CE032-23/24-007      **Approuvé à l'unanimité.**

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



**3.6 Approbation des listes de fournitures scolaires 2024-2025 à acheter par les parents (art. 96.15 LIP)**

Monsieur Thiffeault présente les listes de fournitures qui seront à acheter par les parents pour chacun des bâtiments.

**Il est proposé** par Sarah Fortin-Tremblay et résolu d'approuver les listes de fournitures telles que présentées.

CE032-23/24-008      **Approuvé à l'unanimité.**

**4.0 BLOC INFORMATION**

**4.1 Communication de la présidence**

Madame Simard remercie tout le personnel pour leur travail durant cette année scolaire et les parents pour leur implication.

**4.2 Communication de l'école**

**4.2.1 La vie à l'école**

**Châtelaine**

Madame Martel nous parle du projet « Embarquez », offert aux élèves de 3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année, qui leur a permis de pratiquer les techniques de vélo sur différents parcours.

Éducazoo et Prof Dyno ont offert des activités à l'école.

Nous avons eu la remise des Méritas également il y a quelques jours.

Aujourd'hui, les élèves de 6<sup>e</sup> année ont vécu leur bal de finissants sur le bateau Louis-Jolliet, suivi de la remise des diplômes.

**De la Place-de-l'Éveil**

Madame Bourbeau complète sur le programme « Embarquez ». Les enfants ont également profité de cette activité qui a été très appréciée de tous.

## Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil, tenue le 19 juin 2024 au local informatique de l'école de la Châtelaine.



Toutes les classes ont monté le Mont-Sainte-Anne il y a quelques semaines et les élèves se sont surpassés et ils étaient très fiers d'eux.

Une « journée des métiers » a été organisée par madame Lyna et madame Marie-Claude. Les enfants ont pu assister à de nombreuses présentations sur différents métiers tels que policier, mécanicien de moto, préposé aux bénéficiaires. À la fin de la journée, les enfants ont pu faire une partie de soccer contre les policiers. L'énergie était incroyable.

Cet après-midi nous avons fait un bingo spécial pour souligner la retraite de l'enseignante de 5<sup>e</sup> année Madame Johanne Racine.

### 4.2.2 La vie au service de garde

Madame Champagne nous parle de la fin des « acti-mardi » qui seront reconduits l'an prochain. Les dernières pédagogiques vécues dans les deux bâtisses ont été un franc succès. Éducazoo, « Carie Factory » et une thématique maison Mario Bros ont épaté les enfants.

### 4.2.3 PEVR/ projet éducatif

Madame McGuire nous présente le document qui avait été approuvé l'an dernier. L'indice de bien-être des élèves a connu une légère baisse donc notre cible de 8/10 n'est pas atteinte pour le moment. Pour l'objectif de la réussite des élèves en difficulté, le pourcentage d'élèves qui ont un échec dans une matière est augmenté à 15%, tandis que la cible était de 14%. Cette donnée sera à valider à la suite du 3<sup>e</sup> bulletin qui sera produit début juillet.

## 4.3 Communication de la représentante au comité de parents

Madame Desbiens-Ouellet nous fait un résumé de la rencontre qui a eu lieu la veille. Le comité rappelle que nous devons faire nos assemblées générales des parents avant le 2 octobre 2024.

Ils ont demandé de faire la promotion du site *Aidersonenfant.com* puisque la gratuité offerte aux parents sera reconduite pour la prochaine année.

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement  
de l'École de la Châtelaine et de la Place-de-l'Éveil,  
tenue le 19 juin 2024 au local informatique  
de l'école de la Châtelaine.**



Le programme Boomerang a été présenté. Il s'agit d'un projet pilote pour les services de francisation dont 8 écoles primaires et 5 écoles secondaires feront partie. Cette intensification des services permettra de mieux soutenir les enseignants et de répondre aux besoins plus spécifiques des élèves.

## 5.0 BLOC CONSULTATION

### 5.1 Rapport annuel du bilan des activités 2023-2024 (art. 82 LIP)

Monsieur Thiffeault nous présente le rapport qui sera présenté en assemblée générale aux parents au début de l'année scolaire 2024-2025. On peut y voir la liste des membres et la durée de leur mandat, les dates de nos rencontres ainsi que les grandes lignes des sujets abordés.

## 6.0 QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Caseault questionne sur l'activité de course qui n'a pas eu lieu cette année à de la Châtelaine. Madame Cloutier nous informe que cette année ils n'ont pu faire la course dû à un manque de temps pour l'organisation de cette activité, mais certainement qu'ils aimeraient la refaire dans les prochaines années.

## 6.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**Il est proposé** par Sarah Fortin-Tremblay de lever l'assemblée à 19h33.

CE032-23/24-010

**Adoptée à l'unanimité.**

  
**Julie Simard**  
Présidente

  
**Sarah Gagnon**  
Secrétaire